



## Regulamin rekrutacji Uczestników Projektu „Pomagajmy skutecznie”

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu „Pomagajmy skutecznie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie: 2.5 Skuteczna pomoc społeczna, zwany dalej programem.
2. Beneficjentem (realizatorem projektu) jest Uniwersytet Szczeciński al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70 - 453 Szczecin.
3. Biuro projektu mieści się: Wydział Humanistyczny Uniwersytetu Szczecińskiego, ul. Krakowska 71-70 pokój 170, 71 – 017 Szczecin.
4. Projekt realizowany jest w terminie od 1 kwietnia 2016 r. do 31 sierpnia 2019 r..
5. Zasięg projektu: województwa dolnośląskie, kujawsko-pomorskie, lubuskie, pomorskie, wielkopolskie, zachodniopomorskie.

### § 2

#### Słownik pojęć

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- a) **instytucja pośrednicząca** – Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- b) **uczelnia** – Uniwersytet Szczeciński (US), prowadzący wyżej wymienione zadania w ramach projektu;
- c) **umowa o dofinansowanie projektu** – umowa zawarta przez Uczelnię z instytucją pośredniczącą, określająca zasady realizacji projektu oraz jego dofinansowania w ramach programu;
- d) **kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w regulaminie;
- e) **uczestnik/czka projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych w regulaminie;
- f) **komisja rekrutacyjna** – zespół osób weryfikujących dokumenty aplikacyjne, dokonujących oceny spełniania formalnych i merytorycznych kryteriów kwalifikacji kandydata oraz zatwierdzających listy Uczestników/czek projektu;
- g) **projekt** – projekt „Pomagajmy skutecznie” realizowany przez Uniwersytet Szczeciński na podstawie umowy o dofinansowanie projektu;
- h) **studia I stopnia** - forma kształcenia, na którą są przyjmowani kandydaci posiadający świadectwo dojrzałości, kończąca się uzyskaniem kwalifikacji pierwszego stopnia. Absolwent studiów pierwszego stopnia uzyskuje tytuł zawodowy licencjata;
- i) **wydział** - Wydziału Humanistyczny Uniwersytetu Szczecińskiego;
- j) **zespół projektowy** – zespół złożony z pracowników administracyjnych i merytorycznych projektu.

### § 3

#### Zakres wsparcia

Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:

- a) kształcenie na studiach pierwszego stopnia (3 - letnich) na kierunku praca socjalna (niestacjonarnych). Studia obejmują 1320 godzin (570 godz. wykładów 660 godz. ćwiczeń, 90 godzin seminarium) oraz 240 godzin praktyk, przypadających na uczestnika,
- b) noclegi w hotelu wskazanym przez US podczas zjazdów dla osób z województw: dolnośląskie, kujawsko-pomorskie, lubuskie, pomorskie, wielkopolskie, zachodniopomorskie (z wyłączeniem Szczecina i aglomeracji szczecińskiej). W sytuacji gdy dojazd na studia lub powrót do miejsca zamieszkania po zajęciach byłby niemożliwy w ciągu 3 godzin przed/po zakończeniu zajęć.
- c) zwrot kosztów dojazdu dla uczestników wyłącznie, gdy miejsce odbywania studiów znajduje się poza miejscem zamieszkania uczestnika.
- d) zapewnienie opieki nad osobą zależną w trakcie trwania zjazdów;
- e) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków;
- f) podręczniki i materiały dydaktyczne oraz szkoleniowe z zakresu pracy socjalnej;
- g) dyplom ukończenia studiów I stopnia wraz z suplementem;
- h) zaświadczenie z informacją o ukończeniu studiów I stopnia finansowanych z projektu.

### § 4

#### Warunki rekrutacji uczestników na studia I stopnia na kierunku Praca Socjalna

1. Zasady uczestnictwa w studiach zawarte są w dokumencie „Regulamin studiów na Uniwersytecie Szczecińskim” stanowiącym załącznik do Uchwały nr 19/2015 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego, uchwalonej na posiedzeniu w dniu 26 marca 2015 r. Regulamin dostępny na stronie internetowej US pod adresem internetowym <http://www.studenci.usz.edu.pl/component/content/article/161-studenci/208-regulamin-studiuw> Uczelnia zastrzega sobie możliwość zmiany regulaminu studiów w trakcie trwania projektu.
2. Rekrutacja na studia zostanie zrealizowana zgodnie z Uchwałą nr 55/2015 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 maja 2015 r. oraz uchwałami zmieniającymi nr 100/2016 z dnia 24 maja 2016 oraz nr 127/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Uniwersytecie Szczecińskim w roku akademickim 2016/2017 oraz dodatkowych wytycznych określonych w §4 niniejszego regulaminu projektu.
3. Czas trwania studiów: od września 2016 r. do sierpnia 2019 r.
4. Studia realizowane będą w systemie niestacjonarnym (zaocznym), w formie dwudniowych zjazdów w soboty i niedziele.
5. Zasady uczestnictwa w projekcie określa Regulamin projektu.
6. Limit miejsc: 30 osób, w tym gwarantowane minimum z poszczególnych województw: dolnośląskie - 4 miejsca, kujawsko – pomorskie 1 miejsce, lubuskie 4 miejsca, pomorskie 2 miejsca, wielkopolskie 4 miejsca, zachodniopomorskie 8 miejsc.
7. Rekrutacja na studia I stopnia prowadzana jest odrębnie dla każdego z województw zgodnie z przewidzianymi limitami miejsc dla każdego z województw na podstawie kryteriów opisanych w niniejszym Regulaminie.
8. O przyjęcie na studia I stopnia może się ubiegać osoba, która spełnia łącznie kryteria formalne i merytoryczne określone odpowiednio w ust. 9 oraz 10.
9. Kryteria formalne:
  - a) posiadanie świadectwa dojrzałości,



- b) złożenie w terminie kompletu dokumentów określonych w ust. 11.
10. Kryteria merytoryczne:
- c) zatrudnienie na stanowisku aspiranta pracy socjalnej w województwach takich jak: dolnośląskie, kujawsko – pomorskie, lubuskie, pomorskie, wielkopolskie, zachodniopomorskie.
  - d) brak wykształcenia wyższego uprawniającego do wykonywania zawodu pracownik socjalny,
  - e) skierowanie do udziału w projekcie przez kierownika właściwej instytucji pomocy i integracji społecznej,
  - f) posiadanie zobowiązania tj. umowy pomiędzy pracownikiem kierowanym na studia w ramach projektu a pracodawcą, obligujące pracownika do kontynuowania zatrudnienia u obecnego pracodawcy przez czas trwania studiów oraz na rok po jego zakończeniu
11. Kandydat na studia ma obowiązek złożenia kompletu dokumentów na który składają się:
- podpisana ankieta osobowa – załącznik nr 1
  - oryginał albo odpis świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (celem potwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem),
  - kserokopia świadectwa ukończenia szkoły średniej - celem uzyskania informacji o rodzaju i miejscu ukończenia szkoły,
  - kserokopia dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość kandydata na studia albo aktu urodzenia kandydata,
  - aktualną kolorową fotografię zgodną z obowiązującymi wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych – 3 szt.,
  - skierowanie aspiranta pracy socjalnej do udziału w projekcie przez kierownika właściwej instytucji pomocy i integracji społecznej z wyraźnym zaznaczeniem informacji o zajmowanym stanowisku – aspirant pracy socjalnej – załącznik nr 2
  - podpisane zobowiązanie tj. umowa pomiędzy pracownikiem kierowanym na studia w ramach projektu a pracodawcą, obligujące pracownika do kontynuowania zatrudnienia u obecnego pracodawcy przez czas trwania studiów oraz na rok po jego zakończeniu – załącznik nr 3,
  - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 4,
  - formularz zgłoszeniowy do uczestnictwa w projekcie – załącznik nr 5.
12. Projekt zakłada przyjęcie na studia min. 3 mężczyzn, w związku, z czym pierwszeństwo po spełnieniu wymogów formalnych i merytorycznych wzięcia udziału w projekcie będą mieli mężczyźni.
13. Przewiduje się rekrutację podstawową i rekrutację uzupełniającą w przypadku niewypełnienia limitu miejsc w trakcie rekrutacji podstawowej.
14. Termin przyjmowania dokumentów w rekrutacji podstawowej trwa od dnia 01.07.2016 r. do dnia 29.07.2016 r.
15. Ogłoszenie wyników rekrutacji podstawowej dnia 3.08.2016 po godz. 14:00
16. Termin przyjmowania dokumentów w rekrutacji uzupełniającej trwa od dnia 04.08.2016 r. do dnia 14.09.2016 r.
17. Ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej dnia 16.09.2016 r. po godz. 14:00.
18. Dokumenty, o których mowa w ust. 11 stanowiące kompletną aplikację należy złożyć osobiście, za pośrednictwem kuriera, operatora pocztowego lub osób trzecich. Miejsce złożenia dokumentów: **Dział Projektów Europejskich, al. Papieża Jana Pawła II 31 p. 313, 70 – 453 Szczecin.** Decyduje data wpływu.
19. Przyjmowane będą wyłącznie komplety dokumentów.
20. Zgłoszenia niekompletne nie będą rozpatrywane.
21. W postępowaniu rekrutacyjnym na studia wspierane w ramach projektu „Pomagajmy skutecznie” kandydat nie wnosi opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w zarządzeniu nr 37/2016



Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 7 czerwca 2016 r. w sprawie wysokości opłaty wnoszonej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie w roku akademickim 2016/2017

## § 5

### Proces rekrutacji na studia I stopnia

1. Kwalifikacja uczestników dokonywana jest przez projektową komisję rekrutacyjną powołaną przez Dziekana Wydziału Humanistycznego US w skład, której wchodzi: Dziekan Wydziału, Kierownik Projektu, przedstawiciel Rady Wydziału, pracownik administracyjny wydziału.
2. Decyzję o przyjęciu na studia podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna.
3. Decyzję o przyjęciu do projektu podejmuje projektową Komisja Rekrutacyjna.
4. W sytuacjach spornych ostateczną decyzję o przyjęciu do projektu podejmuje Kierownik projektu.
5. Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w oparciu o złożony w terminie komplet wymaganych dokumentów oraz konkurs ocen na świadectwie dojrzałości.
6. Do konkursu ocen w postępowaniu kwalifikacyjnym brane są wyniki uzyskane przez kandydata na egzaminie maturalnym (nowa matura) albo egzaminie dojrzałości przeprowadzonym według „starej matury” z przedmiotów, które zostaną przeliczone w skali punktowej wg algorytmu stanowiącego załącznik (załącznik nr 6) do niniejszego regulaminu.

Grupa I <i>(jeden przedmiot do wyboru)</i>	Grupa II <i>(jeden przedmiot do wyboru)</i>	Grupa III <i>(jeden przedmiot do wyboru)</i>
język polski	język obcy nowożytny	biologia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie, informatyka.

7. Jeżeli kandydat nie zdał danego przedmiotu na egzaminie maturalnym (nowa matura) to uzyskuje zero punktów za ten przedmiot.
8. Jeżeli kandydat nie zdał danego przedmiotu na egzaminie dojrzałości (stara matura) to pod uwagę będzie brana ocena z danego przedmiotu na świadectwie ukończenia szkoły średniej.
9. O przyjęciu na studia decyduje miejsce na liście rankingowej, która sporządzana jest według liczby zdobytych punktów.
10. Listy rankingowe ustala się osobno dla każdego z województw.
11. Po wypełnieniu miejsc przewidzianych z limitem dla danego województwa, ustala się listę rankingową ogólną.
12. W przypadku braku chętnych z danego województwa limit miejsc przechodzi do puli ogólnej.
13. W przypadku, gdy liczba chętnych spełniających kryteria rekrutacyjne przewyższy liczbę miejsc, utworzone zostaną listy rezerwowe.
14. Osoby, które zostały zakwalifikowane na studia, jednakże nie zostały na nie przyjęte z powodu wyczerpania limitu miejsc, stanowią grupę rezerwową. W przypadku rezygnacji osób z list podstawowych, osoby te zostaną przyjęte do projektu z zachowaniem kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów.
15. Po zakończeniu procesu rekrutacji, z chwilą podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie kandydat otrzymuje status uczestnika projektu.



## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane są przez zespół projektowy w oparciu o zapisy projektu i dokumentację konkursową.
2. Ostateczna interpretacja regulaminu rekrutacji uczestników projektu należy do zespołu projektowego w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrożeniu **Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020**.
3. Zespół projektowy zastrzega sobie możliwość zmiany regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30.06.2016 roku.